

# 第11回待兼山会議 参加申込書作成方法

---





## 1.申込書ダウンロード

【参加者】

募集要項

募集チラシ

参加申込書

メールはこちら

「参加申込書」を選択





## 1. 申込書ダウンロード

The screenshot shows the Microsoft Excel ribbon at the top with the title '第11回待兼山会議参加申込書 .xlsx'. The 'File' tab is selected, highlighted with a blue oval. A large blue arrow points from the text 'Microsoft Excel (.xlsx)' in the save dialog to the 'File' tab. The 'Save As' dialog is open, showing various file format options: Microsoft Excel (.xlsx), OpenDocument (.ods), PDF (.pdf), ホームページ (.html), カンマ区切り形式 (.csv), and タブ区切り形式 (.tsv). The 'Microsoft Excel (.xlsx)' option is circled with a blue oval.



## 2. 必要事項の入力



画面右上ダウンロードマークから  
「第11回待兼山会議参加申込書」を開く

or



Windows:「エクスプローラー」  
Mac:「Finder」内の「ダウンロード」から  
「第11回待兼山会議参加申込書」を開く



## 2. 必要事項の入力

ファイル ホーム 挿入 描画 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 自動化 ヘルプ

保護ビュー 注意—インターネットから入手したファイルは、ウイルスに感染している可能性があります。編集する必要がなければ、保護ビューのままにしておくことをお勧めします。

A1 :  A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AA AB AC AD AE AF AG AH AI AJ AK AN AO AP AQ AR AS AT AU AV AW AX AY

1   
2  
3  
4 記入日 年 月 日  
5 (申し込み先)  
6 大阪大学大学院 国際公共政策研究科  
7  
8  
9 〒560-0043  
大阪府豊中市待兼山町1番31号

**「編集を有効にする」を選択**



## 2. 必要事項の入力・記入例

代表者は申込書を取りまとめて、  
1つのメールにまとめて送付してください。

E-mail(Flagship) : flagshipoct12021@gmail.com

下記の必要事項をすべて記入し、PDF化したうえ、メンバー全員分を代表者が取りまとめて、

左記アドレスまでメールでお送りください。

フリガナ				学年	年	
参加者氏名						
生年月日	西暦	年	月	日		
フリガナ						
自宅住所	〒	都 市 都 県				
電話番号	-	-	-	-		
Eメール				※1 予備Eメール		
※2 緊急連絡先 (電話番号)	-	-	(氏 名)	(続情)		
フリガナ						
学校名						
フリガナ						
【グループ参加の場合】 グループの代表者名				(最大5人)	人	
参加形態	<input type="checkbox"/> 対面	<input type="checkbox"/> オンライン				
【遠方から参加の場合】 交通費・宿泊費補助	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない <small>※遠方・宿泊料金（10,000円以下程度）を希望します。          (対面参加者には交通費の一部を支給する場合があります。支給可否に関しては所属高校と会場との距離によって判断いたしますので、支給対象とならないこともあります。予めご了承ください。)</small>					

緊急連絡先は電話番号を  
記載してください

・ご記入漏れがある場合、また以下の場合は受理いたしかねます。ご注意ください。

※1 Eメールと予備Eメールが同一の場合

※2 緊急連絡先が申込者ご本人様の場合

研究の取り扱いに関する承認	発表に関して、該当研究の題名を報告書、HP、SNS等に記載することがあります。	
	以上の内容に	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない
<small>食方は大阪大学大学院国際公共政策研究科、及びその監督下で活動し「待兼山会議」の運営を担当する学生団体Flagshipに対し、個人情報取り扱いに関して以下の内容に同意します。</small>		
<small>1. 本研究科、当団体が主な業務のもと、本学が掲げるプロフェッショナル性の実現に貢献するため、本行事の運営にあたって収集した個人情報(氏名、連絡先等)を、参加申込書で収集した個人情報や連絡先情報を保持する。ただし、個人情報取り扱いに問題がある場合は、経過後、丁重に破棄します。</small>		
<small>2. 参加申込書で収集した個人情報や連絡先情報を保持する場合は、個人情報の漏洩、紛失、改ざん等による被害が発生した場合、速やかに対応する。</small>		
<small>3. 本行事への過去の参加者の傾向を統計的に把握する場合</small>		
<small>ただし、例外として氏名、所属高校、学年、メールアドレス等を除く。</small>		
<small>4. 本行事参加者のうち、本学を受験した人数を把握する場合</small>		
<small>5. 同じく、本学に進学した人数を把握する場合</small>		
<small>6. 本行事への過去の参加者の傾向を統計的に把握する場合</small>		
個人情報の保存に関する承認	以上の内容に	
	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない	保存しません
<small>食方は大阪大学大学院国際公共政策研究科、及びその監督下で活動し「待兼山会議」の運営を担当する学生団体Flagshipが2026年3月26日、27日に開催される「第11回待兼山会議」において撮影した食方の肖像等(動画を含む)を、下記【使用範囲等】において定める条件の下、無償で使用することに同意しますか。</small>		
<small>【使用範囲】</small>		
<small>1. 本画像または動画が、食研究科および学生団体Flagshipの活動の記録や紹介(報告書、HP、SNS等)に使用されることを許可致します。また、使用されなかった場合でも、異議申し立てを行いません。</small>		
<small>2. 本画像または動画の使用制限を希望する地域が生じた場合は食研究科に連絡し、その地域での使用を認めません。</small>		
<small>3. 本画像または動画の使用制限を希望する期間が生じた場合は食研究科に連絡し、その期間での使用を認めません。</small>		
<small>4. 本画像または動画のデータ、それを出力した印刷等の提供は求めません。</small>		
肖像の取り扱いに関する承認	以上の内容に	
	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない	
生成AIの使用に関する契約	以上の内容に	
	<input type="checkbox"/> 契約する	
備考	集合時間に間に合わない可能性がある場合はここに目安到着時間を記入	

画面上「描画」機能  
を使うと簡単！



### 3.PDF形式で保存

記入が終わったら再度不足がないか確認後、  
「ファイル」を選択

Word document content:

第11回待兼山会議 (国際公共政策コンファレンス) 参加

記入日

(申し込み先)

大阪大学大学院 国際公共政策研究科

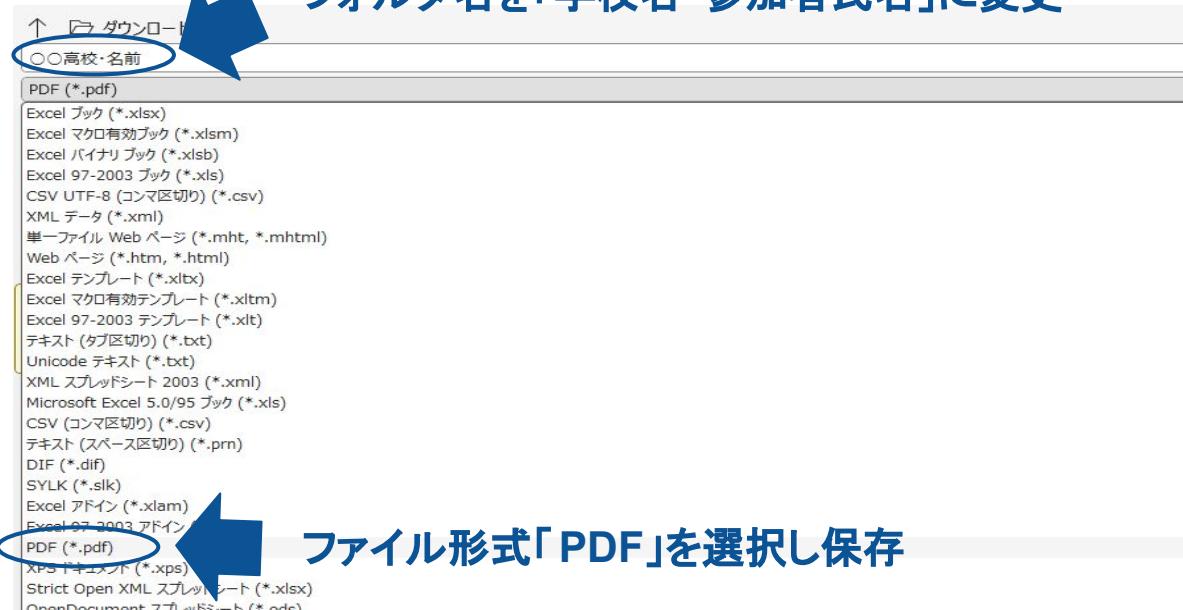


「名前を付けて保存」を選択



### 3.PDF形式で保存

フォルダ名を「学校名・参加者氏名」に変更



ファイル形式「PDF」を選択し保存